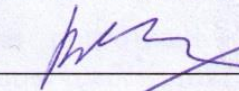
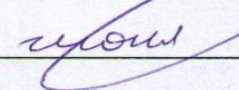


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по охране труда УрФУ

Ректор  В.А. Кокшаров

« 21 »  2022г.

Регламент работы комитета по охране труда УрФУ

1. Общие положения.

1.1. Заседания Комитета по охране труда (далее Комитет) проходят под руководством его председателя, а в его отсутствии – заместителя председателя.

1.2. Члены Комитета лично участвуют в ее заседаниях, в исключительных случаях могут отсутствовать по уважительным причинам, о чем заблаговременно извещают секретаря Комитета.

1.3. На заседание Комитета могут быть приглашены все заинтересованные лица.

2. Планирование работы Комитета.

2.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, который принимается на заседании Комитета и утверждается председателем Комитета после предварительного обсуждения на заседании Комитета. План работы Комитета на следующий год рассматривается и утверждается на последнем заседании Комитета в текущем году.

2.2. Проект плана работы подготавливается секретарем Комитета на основе предложений председателя Комитета, членов Комитета, хода реализации предыдущих решений Комитета, других проблемных вопросов, требующих обсуждения на Комитете, и предоставляется членам Комитета заблаговременно до дня проведения заседания.

2.3. Вопросы, требующие оперативного решения, могут быть включены в повестку заседания Комитета дополнительно к плану при соблюдении порядка и сроков подготовки материалов.

3. Подготовка и проведения заседаний Комиссии.

3.1. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Дата, время и место проведения заседаний определяются председателем Комитета

